



## Città Metropolitana di Messina

**Direzione: V - SVILUPPO ECONOMICO E POLITICHE SOCIALI**

**Servizio: Attività Produttive**

**Ufficio: Enoteca ed Agriturismo**

OGGETTO: Acquisto materiale di consumo necessario per il funzionamento dell'Enoteca Provinciale. Anticipazione all'Economo Provinciale della somma di € 320,00.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE

Proposta N. 813 del 10.07.2017

**DETERMINAZIONE N. 783 DEL 21.07.2017**

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che, ai sensi della L. R. n° 15/2015 e succ. mod. e integr., rientra tra le competenze di questo Ente "la promozione e il coordinamento dello sviluppo economico e sociale nel territorio metropolitano";

**CONSIDERATO CHE**, l'Enoteca Provinciale, secondo Regolamento, per la promozione di cui al punto precedente, attualmente gestisce eventi ed iniziative ad impatto culturale ed enogastronomico che precipuamente si svolgono in loco e pertanto necessita di beni di consumo (come da allegata lista);

**RITENUTO CHE** si possa procedere all'acquisto di tali beni in quanto la spesa è da ritenere indispensabile per il funzionamento dell'Enoteca Provinciale;

### VISTI:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica';
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c) *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*

**TENUTO CONTO** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente e rilevata l'insussistenza di conflitto d'interessi;

### PROPONE

Per quanto in premessa,

**ANTICIPARE** all'Economo Provinciale la somma di € 320,00, per acquisto beni di consumo necessari per il funzionamento dell'Enoteca Provinciale (come da allegata lista);

**IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del D. .Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

<b>Missione</b>	14	<b>Programma</b>	1	<b>Titolo</b>	1	<b>Macroagg</b>	3.1
<b>Titolo</b>	1	<b>Funzione</b>	9	<b>Servizio</b>	2	<b>Intervento</b>	2
<b>Cap./Art.</b>	5233	<b>Descrizione</b>	ACQUISTO DI BENI PER GESTIONE E PROMOZIONE ENOTECA PROVINCIALE				
<b>SIOPE</b>	1210	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	ACQUISTO BENI DI CONSUMO						
<b>Causale</b>	BILANCIO						
<b>Modalità finan.</b>	BILANCIO						
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	€ 320,00				

**EMETTERE** mandato di pagamento a favore dell'Economo Metropolitano imputando l'importo di € 320,00 come di seguito indicato:

<b>Missione</b>	99	<b>Programma</b>	1	<b>Titolo</b>	7	<b>Macroagg</b>	7.1
<b>Titolo</b>	4	<b>Funzione</b>		<b>Servizio</b>		<b>Intervento</b>	
<b>Cap./Art.</b>	8600	<b>Descrizione</b>	Anticipazione servizio economato				
<b>SIOPE</b>	4601	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	ECONOMO						
<b>Causale</b>	ACQUISTO BENI DI CONSUMO						
<b>Modalità finan.</b>	BILANCIO						
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	€ 320,00				

**PROCEDERE** all'accertamento dell'importo di € 320,00 sul Cap.160 del PEG provvisorio esercizio 2017 "Anticipazione per il Servizio Economato";

**IMPUTARE** la spesa complessiva di €. 320,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
2017		5233		2017

**ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
Anno 2017	€ 320,00

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è l'Istruttore Direttivo Amministrativo Sig.ra Francesca Interdonato;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Affari Finanziari e Tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina 7-7-2017

**Il Responsabile del procedimento**

**Istruttore Direttivo Amministrativo**

**Sig.ra Francesca Interdonato**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO DELEGATO  
TITOLARE P.O.**

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n.1103 del 08.11.2016 della V Direzione "Sviluppo Economico e Politiche Sociali", con la quale la Dirigente Avv. Anna Maria Tripodo attribuisce la Titolarità della Posizione Organizzativa del "Servizio Attività Produttive" al FRUO Geom. Stellario Capillo delegandogli anche la "gestione delle risorse finanziarie fino al massimo di € 5.000,00"

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**DETERMINA**

**ANTICIPARE** all'Economo Provinciale la somma di € 320,00, per acquisto beni di consumo necessari per il funzionamento dell'Enoteca Provinciale (come da allegata lista);

**IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	Programma	Titolo	Macroagg
14	1	1	3.1

<b>Titolo</b>	1	<b>Funzione</b>	9	<b>Servizio</b>	2	<b>Intervento</b>	2
<b>Cap./Art.</b>	5233	<b>Descrizione</b>	ACQUISTO DI BENI PER GESTIONE E PROMOZIONE ENOTECA PROVINCIALE				
<b>SIOPE</b>	1210	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>							
<b>Causale</b>	ACQUISTO BENI DI CONSUMO						
<b>Modalità finan.</b>	BILANCIO						
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	€ 320,00				

**EMETTERE** mandato di pagamento a favore dell'Economo Metropolitano imputando l'importo di € 320,00 come di seguito indicato:

<b>Missione</b>	99	<b>Programma</b>	1	<b>Titolo</b>	7	<b>Macroagg</b>	7.1
<b>Titolo</b>	4	<b>Funzione</b>		<b>Servizio</b>		<b>Intervento</b>	
<b>Cap./Art.</b>	8600	<b>Descrizione</b>	Anticipazione servizio economato				
<b>SIOPE</b>	4601	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	ECONOMO						
<b>Causale</b>	ACQUISTO BENI DI CONSUMO						
<b>Modalità finan.</b>	BILANCIO						
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	€ 320,00				

**PROCEDERE** all'accertamento dell'importo di € 320,00 sul Cap.160 del PEG provvisorio esercizio 2017 "Anticipazione per il Servizio Economato";

**IMPUTARE** la spesa complessiva di €. 320,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Num.</b>	<b>Comp. economica</b>
2017		5233		2017

**ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
Anno 2017	€ 320,00

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è l'Istruttore Direttivo Amministrativo Sig.ra Francesca Interdonato.

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Affari Finanziari e Tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

All.: 1

Messina, li 7-7-2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TITOLARE P.O.  
Geom. Stellario Capillo**

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole. Si attesta inoltre che trattasi di provvedimento obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Li

7-7-2017

IL DIRIGENTE



**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90  
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere *favorevole* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data *20/07/2017*

Il Dirigente del Servizio Finanziario

**IL DIRIGENTE F. F.**

.....  
Dott. Massimo Ranieri

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
<i>583</i>	<i>18/7/17</i>	<i>320,00</i>	<i>5233</i>	<i>2017</i>
<i>584</i>	<i>18/7/17</i>	<i>320,00</i>	<i>8600</i>	<i>2017</i>
<i>ACCERT. 720</i>	<i>18/7/17</i>	<i>320,00</i>	<i>160</i>	<i>2017</i>

Data *20/07/2017*

Il Dirigente del Servizio Finanziario

.....  
Dott. Massimo Ranieri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI

Messina *18/7/17* Il Funzionario

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, .....

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente

Il Dirigente del Servizio Finanziario

**IL DIRIGENTE F. F.**

Dott. Massimo Ranieri

**Prodotti Cancelleria**

**N. 3 cartucce stampante Epson WP.4595**

**N.4 bianchetto (correttore a penna)**

**N.50 carpette con lembi varie misure**

**N.10 nastro adesivo trasparente**

**N.3 risme carta A4 (cartoncino colorato g/m2-160 verde azzurro arancio)**

**N.2 cucitrici**

**N.2 cuscinetto timbri**

**N.1 cartuccia stampante Samsung ML 1710P**

**N.1 registro per il protocollo della posta**

**Prodotti igienici**

**N. 6 mangia polvere spry legno**

**N.12 flaconi candeggina da l.1**

**N.12 flaconi detersivo lavapavimenti da l.1**

**N.2 moci**

**N.6 flaconi sgrassatore bagno**

**N.6 flaconi igienizzante bagno**

**N.4 profumo per bagno**

**N.6 flaconi alcol etilico denaturato**

**N.4 confezioni guanti in lattice monouso**